

FEDERACIÓN DEPORTIVA DEL GUAYAS

OFICINA PRINCIPAL: AV. DE LAS AMERICAS Y AV. KENNEDY

PBX: (593)04-3815500

EMAIL: fdg@fedeguayas.com.ec

GUAYAQUIL - ECUADOR



Memorando Nro. FDG-PLAN-M-2025-0021

Guayaquil, 21 de abril de 2025

PARA: Ing. Washington Alfredo Guerrero Lara
Administrador

ASUNTO: CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
AÑO 2024 DEL CPCCS.

De mi consideración:

Por medio del presente informo el cumplimiento del cronograma establecido por el Organismo de Control del CPCCS, en lo que respecta a las fases preparatorias del Proceso de Rendición de cuentas del período 2024.

Fase 0: Se conformó el equipo responsable de la implementación del Proceso de Rendición de Cuenta (Directores de la institución) Se realizó la organización interna institucional para el diseño del informe y preparación del contenido del informe y sus soportes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,
DEPORTE Y DISCIPLINA

Mgs. Blanca Griselda Silva Torres
DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN

Anexos:
- cronograma_rendicion_de_cuentas_cpccs_2024.pdf

Copia:

- Lic. Andrés Dario Tobón Castellón
Director Departamento Técnico Metodológico
- Ing. Jimmy Aguas Rivadeneira
Director Administrativo Financiero - Tesorero
- Lic. Joselin Oslinda Yanez Carvajal
Directora de Talento Humano y Bienestar Institucional
- Abg. Maria Anunziatta Tinoco Noblecilla
Directora Departamento Jurídico
- Tec. Tec. Miguel Angel Vera Pico
Director de Marketing y Comunicación
- Arq. Franklin Andres Nazareno Macias
Director de infraestructura

*Recibido
21/ Abril / 2025
por
Alfonso*



Nuestra
Institución

Promoción de
la
Participación

Control
Social

Rendición
de
cuentas

Lucha
contra la
corrupción

Designación
de
Autoridades

Transparencia

Trámites y
Servicios
Institucionales

Quito, 28 de febrero de 2025

Boletín de Prensa Nro. 814

El CPCCS aprueba cronograma para la Rendición de Cuentas en medio del calendario electoral

A fin de no incurrir en las prohibiciones establecidas en la Ley Orgánica Electoral, el Pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS), durante la Sesión Extraordinaria Nro. 007, de este 28 de febrero de 2025, aprobó un nuevo cronograma para el cumplimiento del proceso de rendición de cuentas del período fiscal 2024.

Los sujetos obligados deberán cumplir con el siguiente cronograma:

Instituciones establecidas en el Art. 11 del Reglamento de Rendición de Cuentas:

Unidad de Administración Financiera (UDAF) y sus Entidades Operativas Desconcentradas (EOD), cinco funciones del Estado, instituciones de educación superior y medios de comunicación social públicos y comunitarios.

| Fases del proceso de Rendición de Cuentas | Tiempo de ejecución |
|---|---------------------------------|
| 0- Organización interna institucional del proceso | Del 14 de abril al 13 de mayo |
| 1- Elaboración del Informe preliminar de Rendición de Cuentas | Del 14 de mayo al 13 de junio |
| 2- Deliberación del Informe de Rendición de Cuentas con la ciudadanía | Del 14 de junio al 13 de julio |
| 3- Incorporación de aportes ciudadanos y entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS | Del 14 de julio al 14 de agosto |

① **Información Básica de la reunión**

| OBJETIVO DE LA REUNIÓN | ACTA No. 01-2025 | |
|---|--------------------|--|
| LA ORGANIZACIÓN INTERNA DE FEDEGUAYAS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO 2024. | Fecha (dd/mm/aaaa) | 21/04/2025 |
| | Lugar | SALA DE REUNIONES DE LA PRESIDENCIA FDG. |
| | Hora Inicio | 15h00 |
| | Hora Fin | 16h00 |

✓ **Asistencia**

| NOMBRE CONVOCADO | CARGO – DEPENDENCIA – ORGANIZACIÓN | ASISTE | | E mail o Firma CONFORMIDAD (E-mail solo para las actas digitales) |
|----------------------------------|------------------------------------|--------|----|--|
| | | SI | NO | |
| GUERRERO LARA WASHINGTON ALFREDO | ADMINISTRADOR | X | | washington.guerrero@fedeguayas.com.ec |
| TOBÓN CASTRELLÓN ANDRÉS | DIRECTOR TÉCNICO METODOLÓGICO | X | | andres.tobon@fedeguayas.com.ec |
| AGUAS RIVADENEIRA JIMMY ALFONSO | DIRECTOR ADM-FINANCIERO | X | | jimmy.aguas@fedeguayas.com.ec |
| SILVA TORRES BLANCA GRISELDA | DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN | X | | blanca.silva@fedeguayas.com.ec |
| VERA PICO MIGUEL ANGEL | DIRECTOR DE MARKETING | X | | miguel.vera@fedeguayas.com.ec |
| YANEZ CARVAJAL JOSELIN OSLINDA | DIRECTORA DE TALENTO HUMANO | X | | joselin.yanez@fedeguayas.com.ec |
| TINOCO NOBLECILLA ANUNZIATTA | DIRECTORA JURÍDICA | X | | Anunziatta.tinoco@fedeguayas.com.ec |
| NAZARENO MACIAS FRANKLIN | DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA | X | | franklin.nazareno@fedeguayas.com.ec |

⌚ **Agenda**

| I D | TEMAS | ABORDADO | | COMPLETO | |
|--------|---|----------|----|----------|----|
| | | SI | NO | SI | NO |
| 1 | Conformación del equipo responsable de la implementación del proceso de rendición de cuentas. | X | | X | |

Desarrollo de la Reunión.

| ID | DESARROLLO/ACUERDOS |
|----|---|
| 1 | Revisión del marco legal vigente. Se da lectura a la resolución N° CPCCS-PLE-SG-0069-2021-476 emitida el 10/03/2021. |
| 2 | Se comunica que se deberá socializar los temas a rendir cuentas en el informe integrado del Administrador, por lo que se procede con la identificación de la información cualitativa y cuantitativa que se requiere de cada una de las Direcciones. |
| 3 | Para el control del cumplimiento de los puntos tratados y tener métricas de seguimiento se solicita la elaboración del cronograma de trabajo planteado. |
| 4 | El Ing. Washington Guerrero designa a la Ing. Blanca Silva para que realice las consultas pertinentes a los funcionarios de la Coordinación Zonal 8 del Consejo de Participación Ciudadana y las actualizaciones del catastro para el presente año. |

Tareas para seguimiento:

| RESUMEN DE COMPROMISOS | | | | | |
|------------------------|--|-----------------------|----------------|-------------------------|--------------|
| ID ACUERDO | DESCRIPCIÓN | RESPONSABLES | FECHA CREACIÓN | FECHA PRO-PUESTA CIERRE | FECHA CIERRE |
| 1 | Socializar los temas a rendir cuentas en el informe integrado del Administrador. | Directores Fedeguayas | 21/04/2025 | 23/04/2025 | Por definir |
| 2 | Realizar las consultas pertinentes a los funcionarios de la Coordinación Zonal 8 del Consejo de Participación Ciudadana y las actualizaciones del catastro para el presente año. | Ing. Blanca Silva | 21/04/2025 | 23/04/2025 | Por definir |

Próxima Reunión

| | | | | | |
|--------------|---------------------------------|---------------|-----------------|--------------|------|
| Lugar | Sala de Sesiones de Presidencia | Fecha: | 16 de mayo 2025 | Hora: | 10h. |
|--------------|---------------------------------|---------------|-----------------|--------------|------|

| FASE | PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | DESCRIBA LA EJECUCIÓN |
|--------|--|--|
| FASE 0 | CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | Con fecha 21 de abril de 2025, el Administrador Ing. Washington Guerrero Lara conforma el Comité de Rendición de cuentas de la Federación Deportiva del Guayas integrada por los directores: Técnico Metodológico, Administrativo Financiero, Planificación, Marketing, Talento Humano, Jurídico e Infraestructura. Se elabora un cronograma de trabajo y se comunica el cumplimiento del mismo acorde al CPCCS, al Administrador mediante memo FDG-PLAN-M-2025-0021. |
| FASE 0 | DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | Se elabora la propuesta del proceso de rendición de cuentas basado en los informes solicitados mediante comunicación FDG-PLAN-M-2024-0047 del 10 de diciembre del 2024. |
| FASE 1 | EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL: | Evaluación del I Semestre 2024, se registró en el aplicativo del Min Deporte con fecha 05 de noviembre del 2024, en que se evidenciaba el cumplimiento de indicadores y de resultados conforme a los objetivos establecidos por el Ministerio del Deporte en cumplimiento a la Ley del Deporte, Educación Física y Recreación. |
| FASE 1 | LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS | Se realiza el <u>llenado preliminar</u> de los requerimientos del Informe de Rendición de Cuentas. Se realizó la organización interna institucional para el diseño, preparación del contenido y los soportes del informe. |
| FASE 1 | REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS | Se recibieron los informes de cada Dirección de Fedeguayas, se integraron y revisaron el cumplimiento de los objetivos al igual que los resultados de la gestión de los informes de Rendición de cuentas de cada director. |
| FASE 1 | SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES | Se realizó la integración y entrega del Informe de Rendición de cuentas año 2024 por medios digitales al Administrador de Fedeguayas para su revisión y aprobación mediante comunicación FDG-PLAN-M-2025-0013. |
| FASE 2 | DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS | Se compartió con los directores, para su revisión el Informe Anual 2024, por medio de carpeta digital. Posteriormente a la difusión interna se procederá con los grupos de interés a través de publicación en la página web de acuerdo al cronograma del CPCCS 2025 emitido mediante Boletín de Prensa N 811 de fecha 28 de febrero de 2025. De esa forma, permitir la retroalimentación de los grupos de interés por medio del menú de Transparencia "Contáctenos" y procurar alcanzar una mejora continua institucional. |
| FASE 2 | PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS | Se acogió las recomendaciones dadas por el Organismo de control CPCCS y el nuevo cronograma emitido mediante Boletín de Prensa N 811 de fecha 28 de febrero de 2025 y se programa el evento poderlo realizar en el mes de julio. |
| FASE 2 | REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA | Se remitirá la invitación circular al evento por correo electrónico a todos los miembros de la Asamblea. Se publicará la invitación por las redes sociales y web institucional. |

| FASE | PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | DESCRIBA LA EJECUCIÓN |
|--------|--|--|
| FASE 2 | RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN EL PLAZO ESTABLECIDO | LUGAR: SALA PENDIENTE POR DEFINIR. FECHA: TENTATIVA MES DE JULIO DE 2025. |
| FASE 2 | INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS | Se elaborará el acta de compromiso con los requerimientos de la ciudadanía |
| FASE 3 | ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL | Se publicará en el portal a través de la Plataforma del CPCCS y en el portal de Fedeguayas |